

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Морозово-Борковская СОШ  
Сапожовского муниципального района  
\_\_\_\_\_/Л. В. Кузнецова/  
Протокол педсовета № 5 от 7 февраля 2014г.  
Приказ № 11 от 07.02.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
Об организации индивидуального обучения на дому

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.17.4., ст.44.п.3.8 ФЗ от 29.12.1012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Минпроса СССР от 05.05.1978 г. №28-м «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому», Письма МНО РСФСР №17-253-6 от 14.11.1988 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому», совместного письма Министерства просвещения РСФСР от 8 июля 1980 г. N 281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980 г. N 17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы», Письма Министерства образования РФ от 28.02.2003 г. N 27/2643-6, Постановления Правительства Рязанской области от 30.12.2013 г. N 485 «Об установлении нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Рязанской области, а также дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Рязанской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Рязанской области», Постановления Правительства Рязанской области от 19.04.2012 г. N 97 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на дому» и в соответствии с Законом Рязанской области от 29 августа 2013 года N 42-ОЗ "Об образовании в Рязанской области", Постановления Главы Администрации Сапожовского муниципального района Рязанской области от 11.05.2012 г. N 225 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому», Устава школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует реализацию программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в части организации обучения обучающихся, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья (в дальнейшем - индивидуальное обучение на дому) на основании медицинского заключения учреждения здравоохранения, определяет права и обязанности участников образовательных отношений.

1.3. Целью организации индивидуального обучения на дому является реализация прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на получение образования.

1.4. Основными задачами индивидуального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому являются:

- обеспечение освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися I-XI классов в возрасте до 18 лет, которые по состоянию здоровья не могут обучаться в условиях классно-урочной системы школы, с учетом состояния здоровья и рекомендаций, указанных в медицинском заключении;
- обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

#### 1.5. Школа:

- бесплатно предоставляет обучающимся индивидуально на дому, на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- обеспечивает обучающихся индивидуально на дому специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения реализуемых общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся индивидуально на дому;
- выдает обучающимся индивидуально на дому и прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.

### 2. Организация образовательного процесса

2.1. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2. Организация перевода обучающегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента предоставления его родителем (законным представителем) справки врачебной комиссии и подачи заявления на имя директора школы об организации индивидуального обучения на дому.

2.3. На основании представленных документов школа ходатайствует перед Отделом образования администрации Сапожковского муниципального района о переводе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на индивидуальное обучение на дому.

2.4. На основании приказа Отдела образования администрации Сапожковского муниципального района о переводе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на индивидуальное обучение на дому, издается приказ директора школы об организации индивидуального обучения на дому, в котором регламентируются сроки индивидуального обучения, количество часов учебного плана, назначаются учителя для проведения занятий, вносятся изменения в тарификацию.

2.5. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- могут быть организованы полностью на дому по месту жительства обучающегося;
- по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся в помещении школы с учетом состояния здоровья обучающегося и медицинских рекомендаций;
- в случаях, когда ребенку медицинским заключением рекомендовано неполное индивидуальное обучение, по согласованию с родителями (законными представителями) часть занятий с обучающимся может проводиться индивидуально, а часть - в составе класса;

- 2.6. Для каждого обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении, составляется индивидуальный учебный план учебных занятий, исходя из недельной нагрузки на одного обучающегося: 1-4 классы - до 8 учебных часов; 5-8-классы - до 10 учебных часов; 9-й класс - до 11 учебных часов; 10-11-классы - до 12 часов.
- 2.7. При неполном индивидуальном обучении учебный план может включать:
- а) индивидуальные часы учебных занятий, проводимых на дому;
  - б) индивидуальные часы учебных занятий, проводимых в школе за пределами основного учебного расписания;
  - в) часы учебных занятий по основному учебному расписанию, на которых в составе класса присутствует больной ребенок.
- 2.8. Выполнение учебного плана может производиться с использованием как классических аудиторных (урочных), так и с использованием сетевых, дистанционных образовательных технологий при наличии технических возможностей.
- 2.9. Общий объем учебной нагрузки при неполном индивидуальном обучении не может превышать предельно допустимой учебной нагрузки, определяемой нормами СанПиН.
- 2.10. Распределение часов учебного плана по предметам, формам обучения, дням недели, составляется с учетом требований государственных образовательных стандартов, а также с учетом индивидуальных особенностей, пожеланий родителей (законных представителей), психофизических возможностей больных детей.
- 2.11. Расписание занятий составляется на основе индивидуальных учебных планов, разрабатываемых школой в соответствии с медицинскими рекомендациями, утверждается директором школы и согласовывается с родителями.
- 2.12. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива, администрация школы имеет право привлекать иных педагогических работников, имеющих необходимую подготовку.
- 2.13. Форма проведения промежуточного контроля детей, обучающихся индивидуально на дому, определяется школой на основании Положения о системе текущего контроля за успеваемостью учащихся, оценок, формах, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.14. Государственная итоговая аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому, проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
- 2.15. Выпускникам образовательного учреждения, обучавшимся индивидуально на дому и прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации выдается в установленном порядке документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования.
- 2.16. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в составе класса осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с даты окончания срока, указанного в справке врачебной комиссии и оформляется приказом

директора школы.

2.17. Учителем, проводящим обучение на дому, ведется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение.

2.18. Занятия детей систематически оцениваются: в классный журнал соответствующего класса своевременно вносятся данные об успеваемости обучающегося, о переводе из класса в класс и об окончании школы.

2.19. Контроль за организацией индивидуального обучения на дому, своевременное проведение индивидуальных занятий с обучающимися, за выполнением образовательных (рабочих) программ по учебным предметам учебного плана, реализуемых при индивидуальном обучении на дому, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.20. Организацию процесса индивидуального обучения на дому обеспечивает директор школы.

### **3. Права и обязанности участников образовательных отношений.**

3.1. Обучающийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию школы;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы.

3.2. Обучающийся обязан:

- выполнять требования Устава школы и Правил внутреннего распорядка обучающихся с учетом специфики формы обучения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов по режиму дня, укреплению здоровья, общению со сверстниками, физическому и нравственному совершенствованию;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник;
- уважать честь и достоинство работников школы и окружающих.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся, имеют право:

- защищать законные права обучающегося;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы и учителя;
- с учетом способностей и интересов обучающегося вносить предложения по формированию индивидуального учебного плана, составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся , обязаны:

- создать надлежащие условия для проведения учителями школы занятий на дому;
- выполнять Устав школы;
- поддерживать интерес обучающегося к школе, образованию и развитию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- своевременно информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлению занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.5. Педагогический работник, проводящий индивидуальное обучение, имеет права, определенные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

3.6. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов обучающегося;
- развивать у учащихся навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания (в соответствии с действующим законодательством), особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать учебных перегрузок, составлять индивидуальные планы с учетом медицинских рекомендаций;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника обучающегося, выставлять текущие оценки.

3.7. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с администрацией, учителями, родителями изменения в расписании занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья обучающихся;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

3.8. Администрация обязана:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, медицинское заключение), предоставлять в отдел образования ходатайство об организации индивидуального обучения на дому и индивидуальный учебный план.

#### **4. Документация**

4.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение на дому, являются:

- рекомендация медицинского учреждения (справка консультационно- экспертной комиссии, заключение медико-педагогической комиссии) о необходимости организации индивидуального обучения на дому);
- копия документа, подтверждающего инвалидность обучающегося (при наличии инвалидности);
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- приказ Отдела образования администрации Сапожковского муниципального района

Рязанской области;

- приказ директора школы об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальный учебный план для больного обучающегося;
- журнал учета индивидуального обучения на дому;
- классный журнал, в который вносятся оценки по итогам промежуточной аттестации больного учащегося;
- расписание занятий на каждого обучающегося индивидуально на дому, утвержденное директором школы и согласованное с родителями в письменной форме.
- календарно-тематическое планирование занятий по предметам с учащимся, обучающимся индивидуально на дому.

4.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся и уничтожаются в порядке, установленном действующим законодательством для классных журналов.

## **5. Финансовое обеспечение**

5.1. Оплата учителям за индивидуальное обучение на дому осуществляется на основании Положения «Об оплате труда» с учетом объема нормативного финансирования, определенного Постановлением Правительства Рязанской области от 30 декабря 2013 г. № 485 «Об установлении нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Рязанской области, а также дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Рязанской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Рязанской области».

5.2. Размер оплаты за индивидуальное обучение на дому по тарификации, а также почасовой оплаты определяется с учетом выделенного объема нормативного финансирования.

5.3. Если период индивидуального обучения на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

5.4. Оплата учителям за индивидуальное обучение на дому производится на основании журнала учета индивидуального обучения согласно фактически проведенным занятиям.

5.5. В случае временной нетрудоспособности, длительной командировки, отпуска учителя администрация школы, с учетом кадровых возможностей, производит замещение проведения индивидуальных занятий другим учителем.

5.6. В случае болезни обучающегося администрация школы вносит соответствующие изменения в расписание индивидуальных учебных занятий для выполнения учебного плана в полном объеме.

5.7. Администрация школы представляет в бухгалтерию приказ о внесении изменений в тарификацию при начале и прекращении индивидуальных занятий на дому.

