

ПРИКАЗ

15.02.2022 года

№ 14

«Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году»

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письма Рособрнадзора № 02-25 от 04.02.2022г. «О внесении изменений в порядок и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказа министерства образования и молодежной политики Рязанской области № 36 от 14.01.2022г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказа ОО и МП администрации муниципального образования – Сапожковский муниципальный район Рязанской области «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году в общеобразовательных организациях Сапожковского муниципального района» № 35 от 07.02.2022 года и с целью оценки уровня сформированности предметных результатов, совершенствования преподавания учебных предметов в рамках реализации ФГОС второго поколения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные контрольные работы (далее ВПР)
 - 1.1. **В 4 классе** по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» в штатном режиме в следующие сроки:
 - Русский язык (часть 1) - 05 апреля 2022 года,
 - Русский язык (часть 2) - 07 апреля 2022 года,
 - Математика - 15 апреля 2022 года.
 - Окружающий мир - 13 апреля 2022 года.
 - 1.2. **В 5 классе** по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Биология», «История» в штатном режиме в следующие сроки и следующие формы проведения:
 - История (традиционная форма) – 16 марта 2022 года.
 - Биология (компьютерная форма) - 26 апреля 2022 года;
 - Математика - 06 апреля 2022 года;
 - Русский язык - 04 апреля 2022 года;
 - 1.3. **В 6 классе** по учебным предметам «Русский язык», «Математика» в штатном режиме в следующие сроки:
 - Русский язык - 07 апреля 2022 года;
 - Математика – 15 марта 2022 года;и по 2 предметам в штатном режиме из следующего перечня с использованием следующих форм проведения: «Биология» (компьютерная форма), «История» (традиционная форма), «Обществознание» (традиционная форма), «География» (компьютерная форма) (на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования) в сроки с 18 по 22 апреля 2022 года.
 - 1.4. **В 7 классе** по учебным предметам «Иностранный язык», «Обществознание», «Русский язык», «Биология», «Математика», «История», «География», в штатном режиме в следующие сроки:
 - Иностранный язык – 13 апреля 2022 года;
 - Русский язык - 06 апреля 2022 года;

Математика – 31 марта 2022 года;

и по 2 предметам в штатном режиме из следующего перечня с использованием следующих форм проведения: «Биология» (компьютерная форма), «История» (традиционная форма), «Обществознание» (традиционная форма), «География» (компьютерная форма), «Физика» (на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования) в сроки с 18 по 22 апреля 2022 года.

1.5. В 8 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» в штатном режиме в следующие сроки:

Математика – 16 марта 2022 года;

Русский язык – 5 апреля 2022 года;

и по 2 предметам в штатном режиме из следующего перечня с использованием следующих форм проведения: «Биология» (компьютерная форма), «История» (компьютерная форма), «Обществознание» (компьютерная форма), «География» (компьютерная форма), «Физика», «Химия» (на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования) в сроки с 25 по 29 апреля 2022 года.

В 11 классе по учебным предметам «Иностранный язык», «Биология», «Химия», «Физика», «География», «История», не выбранных обучающимися для государственной итоговой аттестации в режиме апробации в следующие сроки:

Иностранный язык - 14 марта 2022 года;

География – 15 марта 2022 года;

История – 17 марта 2022 года;

Химия – 10 марта 2022 года;

Физика - 04 марта 2022 года;

Биология – 01 марта 2022 года

2. Назначить школьным координатором, ответственным за проведение ВПР и техническим специалистом для выполнения технических действий, связанных с подготовкой (авторизация на портале сопровождения ВПР, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов) и с проведением ВПР (работа на портале сопровождения ВПР, печать материалов, заполнение и загрузка форм сбора результатов согласно графику проведения) заместителя директора по УВР Черкасову Н. Ф.
3. Назначить **организаторами** по проведению работ и **наблюдателями** в аудиториях в соответствии с Приложением 1.
4. Сформировать комиссии для проверки ВПР в соответствии с Приложением 2:
5. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР.
6. Внести необходимые изменения в раздел 3.6. «Периодичность и формы промежуточной аттестации обучающихся 5-9 классов» и добавить раздел 4.5 «Периодичность и формы промежуточной аттестации обучающихся 10-11 классов» учебного плана школы на 2021-2022 учебный год.
7. Школьному координатору и педагогам, участвующим в проведении ВПР, обеспечить информационную безопасность на всех этапах получения материалов в ОУ и до окончания выполнения и оценивания работ; порядок и дисциплину при проведении Всероссийских проверочных работ.
8. Провести ВПР не ранее 2 урока, внести изменения в расписание занятий образовательного учреждения в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы образовательного учреждения.
9. Обеспечить оснащение аудитории для проведения устной и письменной части ВПР по иностранному языку, по биологии, географии, истории, обществознанию в компьютерной форме

техническими средствами, в том числе обеспечивающими качественное воспроизведение цифровых аудиозаписей для выполнения заданий по аудированию и запись устных ответов обучающихся.

10. Комиссиям по проверке обеспечить объективность оценивания выполненных обучающимися работ.

11. В качестве общественных наблюдателей в проведении ВПР привлечь Аксенову И. С., Аксенову В. В., Сапрыкину Н. В., Брысину О. В. и Болушевского В. Д. на основании их заявлений

12. Заместителю директора по УВР Черкасовой Н. Ф. по результатам ВПР:

– организовать работу по заполнению, анализу и обобщению карт диагностики и анализа обучения обучающихся школы, участвующих в ВПР, на основании текущей успеваемости и полученных результатов на ВПР по учебным предметам.

- подготовить аналитическую справку на основании текущей успеваемости и полученных обобщенных результатов для выявленных пробелов в знаниях;

- использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в ВПР и ГИА в последующие годы;

- провести сравнительный анализ диагностических карт, сформированных по итогам проведения ВПР в 2020 и 2021 годах.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Черкасову Н. Ф.

Директор школы _____ /Л. В. Кузнецова/

С приказом ознакомлены: _____ /Харьков Д. В./

_____ /Харькова Е. В. _____ /Тимохина М. С./

_____ /Н. Ф. Черкасова/ _____ /Лунькова Т. Ф./

_____ /Самойлова З. В./ _____ Климанова М. В.

_____ /Шуйская И. А./ _____ /Болушевская Н.Н.

_____ /Рябкин С. В./ _____ /Гусева В.В./