

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Морозово-Борковская средняя школа Сапожковского муниципального района Рязанской области».

Протокол педсовета

Утверждаю

№1 от 30.09.2019 года

Директор школы: _____ /Л. В. Кузнецова/

Приказ № 78 от 30.08. 2019 года

Положение о дошкольной группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дошкольной разновозрастной группе регулирует образовательную и воспитательную деятельность дошкольной разновозрастной группы МОУ «Морозово-Борковская СШ».

1.2. Непосредственное руководство деятельностью дошкольной группы осуществляет директор МОУ «Морозово-Борковская СШ».

1.4. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г., Уставом МОУ «Морозово-Борковская СШ», приказами и распоряжениями директора и другими локальными актами, регламентирующими деятельность МОУ «Морозово-Борковская СШ», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155) а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Дошкольная группа создает условия для реализации права на получение дошкольного образования.

2.2. Дошкольная группа осуществляет образовательно-воспитательный процесс в соответствии с уровнем дошкольного образования. Дошкольная группа обеспечивает образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми в возрасте от 2 месяцев до 6,5 лет.

2.3. Взаимоотношения между дошкольной группой и Родителями, (законными представителями и др.), в дальнейшем Родители, регулируются Договором между ОУ и родителями воспитанников дошкольной группы, в дальнейшем Договором, который включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра ухода и оздоровление детей, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольной группе. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольной группе производится в соответствии со статьей 65 (глава 7) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г. и Постановлениями Главы администрации муниципального образования Сапожковский муниципальный район.

2.4. Основными задачами дошкольной группы являются:

- Охрана жизни и укрепления физического и психического здоровья детей;
- Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития;
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом (или) психическом развитии детей;
- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Режим работы дошкольной группы – пятидневная неделя.

3.2. Максимальная продолжительность пребывания воспитанников в Детском саду – с 7:30 до 18:00.

3.3. Учебный год в дошкольной группе, как правило, начинается 1 сентября.

3.4. Комплектование групп на учебный год производится администрацией МОУ «Морозово-Борковская СШ», как правило, в весенне-летний период в соответствии с Уставом школы и Положением о комплектовании дошкольной группы. Свободные места заполняются в течение всего года.

3.5. При приеме в дошкольную группу МОУ «Морозово-Борковская СШ» обязательно знакомит родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ «Морозово-Борковская СШ» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в дошкольной группе (В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г (статья 55, п.1,2)).

3.6. Количество детей в дошкольной группе устанавливается в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса.

3.7. Организация воспитательно-образовательного процесса дошкольной группы включает в себя образовательные услуги, присмотр и уход.

3.7.1. Содержание воспитательно-образовательного процесса определяется Образовательной программой и дополнительными образовательными программами, самостоятельно разрабатываемыми, принимаемыми образовательным учреждением МОУ «Морозово-Борковская СШ» и реализуемыми воспитателем дошкольной группы. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного усвоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается самостоятельно образовательным учреждением на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, федеральных образовательных стандартов дошкольного образования и условий ее реализации (ст. 64 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.).

3.7.2. На основе реализуемых образовательных программ (основных и дополнительных) в Дошкольной группе обеспечивается:

- ознакомление с окружающим миром;
- развитие познавательных и речевых способностей;
- формирование основ грамоты;
- формирование элементарных математических понятий, логического мышления;
- музыкальное воспитание;
- двигательная активность;
- коррекция речевых навыков;
- формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

3.7.3. Образовательная программа реализуется через специфичные для каждого возраста воспитанников виды деятельности: игру, окружающие предметы, игрушки, развивающие игры, групповые и индивидуальные занятия с воспитателем.

3.7.4. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста. Учебная нагрузка распределяется не в ущерб прогулкам и дневному отдыху.

3.7.4.1. Максимально допустимое количество обучающих занятий в 1-ой половине дня не превышает 2-х занятий.

3.8. МОУ «Морозово-Борковская СШ» организует питание воспитанников.

3.8.1. Режим и кратность питания устанавливаются в соответствии с длительностью пребывания ребенка в дошкольной группе.

3.8.2. Администрация осуществляет контроль за калорийностью, соблюдением норм и качеством приготовления блюд.

4. Полномочия. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (представители), работники детского сада (педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

4.2. Воспитанники:

4.2.1. Имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- наличие условий психологического комфорта.

4.2.2. Обязаны:

- Выполнять законные требования педагогов и других работников детского сада.

4.3. Родители:

4.3.1. Имеют право:

- выбирать образовательное учреждение и переводить своего ребенка в другое учебное заведение;
- предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги сверх Образовательной программы дошкольной группы;
- защищать законные права и интересы детей;

4.3.2. Обязаны:

- выполнять Устав МОУ «Морозово-Борковская СШ» и настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- своевременно вносить плату за пребывание ребенка в дошкольной группе;
- всемерно содействовать воспитателям дошкольной группы в успешном усвоении детьми содержания обучения.

4.3.3. Несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения здоровья детей.

4.4. Работники дошкольной группы:

4.4.1. Имеют право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры воспитательного и образовательного процессов;
- на самостоятельный выбор и использование методики воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки развития воспитанников;
- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством;
- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;
- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

4.4.2. Обязаны:

- выполнять требования Устава, настоящего Положения и иных локальных правовых актов МОУ «Морозово-Борковская СШ»;

- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;
- быть примером достойного поведения в Дошкольной группе и общественных местах;
- заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе - от всех форм физического и психического насилия).

4.4.3. Несут ответственность:

- за сохранение жизни и здоровья воспитанников;
- за невыполнение обязанностей в соответствии с трудовым договором и локальными актами МОУ «Морозово-Борковская СШ».

4.4.4. Кроме того, педагогический персонал:

4.4.4.1. Имеет право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.4.2. Обязан:

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения, уважать права Родителей воспитанников.

5. Руководство и контроль:

5.1. Непосредственное руководство дошкольной группой осуществляется администрацией МОУ «Морозово-Борковская СШ».

5.2. Штатная численность дошкольной группы определяется штатным расписанием МОУ «Морозово-Борковская СШ».

5.3. Состав работников дошкольной группы формируется директором школы. Распределение должностных обязанностей между сотрудниками дошкольной группы регулируется должностными инструкциями.

5.4. Основными формами самоуправления дошкольной группы является педагогический совет, родительский комитет.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором МОУ «Морозово-Борковская СШ».